

## M-Files ja raportointi -koulutus

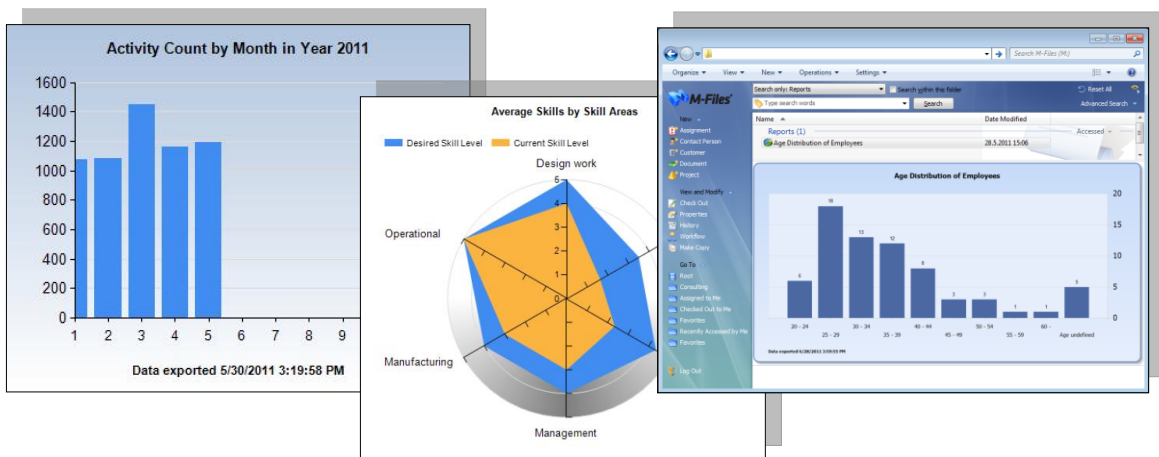
Ajankohdat: 16. - 17.4.2012 (Helsinki)

7. - 8.6.2012 (Tampere)

19. - 20.11.2012 (Tampere)

M-Files sisältää ja siihen voidaan muista järjestelmistä tuoda yrityksen liiketoiminnan kannalta kriittistä informaatiota metatiedon muodossa. Uusi M-Filesin raportointiominaisuus mahdollistaa arvokkaan tiedon analysoinnin ja hyödyntämisen helpolla ja tehokkaalla tavalla.

Ajantasaisilla ja helposti käytettävillä raportointiratkaisuilla tehostat yrityksen raportointiprosessia ja päätöksentekoa!



Koulutuksen tarkoituksena on käydä läpi kokonaisvaltaisesti raporttien tuottamiseen liittyvät toiminnallisuudet. Kahden päivän koulutuksen aikana käsitellään raportointiympäristön pystyttämistä, raportointityökalujen käyttöä sekä muodostettujen raporttien hyödyntämistä.

Koulutuksen aikana jokaisella osallistujalla on käytössään työasema ja M-Files Oy:n toimittama koulutusmateriaali. Järjestelmän eri toimintoja päästään täten käymään läpi myös käytännön harjoitteiden kautta.

Koulutuksen hinta tarjoiluineen ja opetusmateriaaleineen on 1495 euroa / henkilö (alv. 0 %).

Ilmoittautumiset viimeistään **kaksi viikkoa ennen koulutusta** sähköpostilla osoitteeseen [koulutukset@m-files.fi](mailto:koulutukset@m-files.fi) tai puhelimella numeron (03) 3138 7500.

Voit perua ilmoittautumisesi maksutta viimeistään kaksi viikkoa ennen koulutusta. Tämän jälkeen tehdyistä peruutuksista veloitamme koko koulutuksen hinnan.

## Koulutuspaikan yhteystiedot

### Helsingin koulutustila:

MJK-Koulutus Oy

Iso Roobertinkatu 20 - 22 A, 4. krs

00120 Helsinki

Puh: (09) 4762 5200

### Tampereen koulutustila:

Finlaysoninkuja 19, 4 krs.

33210 Tampere

## Koulutuksen alustava ohjelma

### 1. päivä

Aika	Aihe
9.00 - 9.30	Aamukahvit, koulutusohjelman läpikäynti ja kouluttajien esittely
9.30 - 10.30	Yleiskatsaus M-Filesin raportointiominaisuuksiin <ul style="list-style-type: none"><li>• Yleistä raportoinnista</li><li>• Järjestelmävaatimukset</li></ul>
10.30 - 11.30	Raportointiympäristön pystytys <ul style="list-style-type: none"><li>• M-Filesin valmistelu raportointikäyttöön</li><li>• MS SQL Serverin (Express) asennus ja konfigurointi</li><li>• Report Builder 3.0</li></ul>
11.30 - 12.30	Lounas
12.30 - 14.00	Tietojen vienti M-Files-dokumenttivarastosta <ul style="list-style-type: none"><li>• Tietojoukon yleiset asetukset</li><li>• Tietojoukon lisäasetukset</li><li>• Ominaisuuden historia ja vanhat arvot</li><li>• Raportin käyttöidentiteetti</li></ul>
14.00 - 14.20	Kahvitauko
14.20 - 16.00	Report Builderin käyttö <ul style="list-style-type: none"><li>• Raporttien luonti Report Builderilla<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kuvaajien suunnittelu</li></ul></li><li>• Raportin tallentaminen ja julkaisu</li></ul>

## 2. päivä

Aika	Aihe
9.00 - 10.00	Raportit ja niiden ominaisuudet asiakasohjelmiston puolella <ul style="list-style-type: none"><li>• Raportin sitominen näkymään</li><li>• Raportti kohteen liittäminen muihin kohteisiin</li><li>• Raportin ajantasaisuus ja päivittäminen</li></ul>
10.00 - 10.20	Kahvitauko
10.20 - 11.30	Raportit ja niiden ominaisuudet asiakasohjelmiston puolella, jatkuu <ul style="list-style-type: none"><li>• Parametrit</li><li>• Suodattimet</li><li>• Tulosta- ja Vie-toiminnot</li></ul>
11.30 - 12.30	Lounas
12.30 - 14.00	Raporttien hyödyntäminen <ul style="list-style-type: none"><li>• Raportointiratkaisujen mahdollistamat hyödyt<ul style="list-style-type: none"><li>○ Organisaation toiminnan tehostaminen raportoinnin avulla</li></ul></li><li>• Esimerkkejä toteutetuista raportointiratkaisuista</li></ul>
14.00 - 14.20	Kahvitauko
14.20 - 16.00	Kysymysten läpikäynti ja koulutuksen päätös <ul style="list-style-type: none"><li>• Kouluttajat vastaavat etukäteen ja koulutuksen aikana heränneisiin kysymyksiin</li></ul>